

Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR -
Asse I – Istruzione – O. S. 10.1 - Riduzione della dispersione scolastica e formativa - Azione 10.1.1 –
Sotto Azione 10.1.1A- AVVISO 9707 del 27/04/2021 - FSE - Apprendimento e Socialità – ISTITUTI

Zerodieci S.r.l. impresa sociale – San Prisco (CE)



ISTITUTO PARITARIO ZERODIECI - C.M. primaria CE1E065006 - PON “San Prisco G – local” – CUP F73D2100 2980001

Prot. n. 595 del 06/12/2021

Zerodieci S.r.l. impresa sociale

via Primo Carnera S.N.C. – 80154 San Prisco (CE) - C. M. primaria CE1E065006

IL COORDINATORE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

VISTE le norme inerenti alla trasparenza e correttezza amministrativa;

VISTE le norme inerenti i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

CONSIDERATO che l'Avviso pubblico “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19” (prot. n. m_pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0009707.27-04-2021), Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 prevede percorsi volti a supportare le istituzioni scolastiche paritarie nel ridurre le disuguaglianze sociali ed economiche e superare le criticità legate all'accentuarsi delle distanze sociali e relazionali che si possono essere verificate a seguito della pandemia in corso;

VISTA la nota di autorizzazione prot. m_pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0018738.25-06-2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “San Prisco G – local” - cod. identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-39 – CUP F73D2100 2980001;

VISTO il M O G - FSE FDR - Manuale Operativo di Gestione Avviso pubblico 9707 del 27 aprile 2021 - Apprendimento e Socialità;

CONSIDERATO che l'Avviso pubblico “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19” (prot. n. m_pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0009707.27-04-2021), prevede il coinvolgimento delle figure di esperto e tutor;

CONSIDERATA l'indicazione delle “Linee Guida – Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 SCUOLE PARITARIE” di reperire esperti e tutor proponendo l'incarico prima

ai lavoratori facenti parte dell'organico scolastico, questo avviso pubblico sarà utile solo in caso esperti e tutor facenti parte dell'organico interno della scuola non si siano aggiudicati questi particolari incarichi;

VISTE le "Linee Guida – Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 SCUOLE PARITARIE”;

VISTE le direttive sulla selezione del personale indicate nelle note AOODGEFID prot. n. 34815 del 2.08.2017 e AOODGEFID prot. n. 31562 del 7.12.2019- Avviso 2999/2017 “Chiarimenti sull'individuazione figure di progetto”.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo

PUBBLICA IL PRESENTE

AVVISO DI RECLUTAMENTO PER ESPERTI E TUTOR ESTERNI – “Quando Capua era romana - Scratch II liv.”

Rivolto ai docenti esterni all'istituto, per la realizzazione delle azioni formative relative al progetto dal titolo “San Prisco G – local” - cod. identificativo 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-39 – CUP F73D2100 2980001, nei ruoli di esperto o tutor descritti nel seguente Articolo 2.

Il presente avviso ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, ed esperienze lavorative delle seguenti figure:

- a. Esperto per singolo modulo
- a. Tutor per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO dell'Istituto.

Art.1 – Articolazione generale della proposta progettuale

Il progetto intende promuovere interventi volti a ridurre le disuguaglianze sociali ed economiche e superare le criticità legate all'accentuarsi delle distanze sociali e relazionali che si possono essere verificate a seguito della pandemia in corso, che, se non contrastate, rischiano anche di acuire fenomeni legati alla dispersione scolastica. Per ottenere il risultato proposto, si intende ampliare e sostenere l'offerta formativa dell'ISTITUTO PARITARIO ZERODIECI per l'anno scolastico 2021-2022 integrando gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo degli alunni nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni «La Scuola d'estate. Un “ponte” per il nuovo inizio».

L'intervento è articolato in 7 moduli (7 corsi), della durata di 30 ore ciascuno, da svolgersi in orario extracurricolare nel periodo che intercorre fra ottobre 2021 e luglio 2022.

I destinatari sono gli alunni della scuola primaria.

Art. 2 – Mansioni delle figure professionali di esperto e tutor.

L'esperto

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il tutor

Il tutor è un operatore della formazione, facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e/o di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra i diversi tutor che partecipano all'azione e ha compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale (coordinamento fasi didattiche in compresenza fra più moduli);
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico. Rientrano nella figura del tutor le incombenze di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto, a seconda della tipologia d'intervento, la figura del tutor può essere riferita:

- all'aula/spazio aperto/ palestra (in caso di attività corsuale "frontale/laboratoriale");
- alla formazione a distanza (in caso di azioni formative nelle quali il momento dell'insegnamento è spazialmente e/o temporalmente separato da quello dell'apprendimento).

Art. 3 - Azioni formative previste

I moduli per i quali si richiede la candidatura di esperti e tutor sono descritti nella tabella seguente.

TITOLO	DURATA in ore	NUMERO DESTINATARI	CLASSE DESTINATARI	TIPOLOGIA ATTIVITÀ	ATTIVITÀ
Quando Capua era romana - Scratch II liv.	30	20	IV e V	Competenza digitale (coding)	Il modulo proposto si svolgerà presso il laboratorio di informatica della scuola, attrezzato con tablet che corredano le isole di lavoro e completato dallo schermo interattivo che permette

					<p>un'esperienza digitale completa. Il progetto didattico propone lo sviluppo del pensiero computazionale prospettando un percorso di programmazione per gli alunni che già hanno seguito attività di coding e rappresenta il secondo livello di conoscenza del software di programmazione. Grazie al progetto di coding per la creazione di un piccolo video ambientati nell'antica Roma, l'alunno è stimolato ad utilizzare il mezzo tecnologico e a sviluppare abilità e competenze trasversali come la creatività e a confrontarsi con gli altri.</p>
--	--	--	--	--	---

Tutti i moduli saranno improntati al rispetto delle pari opportunità.

Art. 4 – Presentazione delle istanze

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello "All. A – Istanza di partecipazione", firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo zerodieci2@virgilio.it.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 15/12/2021.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o nel campo OGGETTO della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Cognome e Nome - ISTANZA SELEZIONE ESPERTI/TUTOR ESTERNI – **Quando Capua era romana - Scratch II liv.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi tecnici o ad errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Non sono ammessi curricula scritti a mano o in altri formati che non siano quello Europeo, a questo proposito si può utilizzare la procedura guidata disponibile gratuitamente on line all'indirizzo <https://europa.eu/europass/it>.

Si procederà a valutazione efficace anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Art. 5. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Dirigente scolastica.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati alle competenze richieste deve essere esplicita e diretta. L'Istituto si riserva di procedere alla stipula dell'accordo anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'esterno dell'edificio della scuola e sul sito istituzionale www.scuolazerodieci.it, la pubblicazione ha valore di notifica agli interessati e il candidato risultante in prima posizione sarà contattato a mezzo mail.

Saranno predisposte le seguenti graduatorie:

- **Graduatoria esperti esterni "Quando Capua era romana - Scratch II liv."**
- **Graduatoria tutor esterni "Quando Capua era romana - Scratch II liv."**

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con i docenti prescelti. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Anna Perreca.

All.to

A. Istanza di partecipazione

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Anna Perreca
ZERODIECI S.R.L.
Impresa sociale
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*dr. Anna Perreca*)